

ДОГОВОР № 17-ЗП

г. Королев

«27» ноября 2015 г.

Открытое акционерное общество «Теплосеть» города Королева Московской области, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Новичкова Д.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Закрытое акционерное общество «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице начальника управления Репкиной И. Ф., действующего на основании доверенности № 145 от 04.12.2014, с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», по результатам открытого запроса предложения №17-ЗП, опубликованного 13.11.2015 г., на основании Протокола подведения итогов открытого запроса предложения № 17-ЗП от 23.11.2015г., заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:

(а) «Договор» – соглашение в письменной форме, заключенный между Поставщиком и Покупателем по результатам открытого запроса предложений и зафиксированный в форме Договора, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией и заключаемый на условиях, указанных в поданной участником открытого запроса предложений (победителем или в установленных законодательством случаях единственным участником) заявке и документации об открытом запросе предложений;

(б) «Цена Договора» - цена, которая должна быть выплачена Поставщику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение обязательств Поставщика по Договору;

(в) «Товар» - Спецодежда и средства индивидуальной защиты для сотрудников ОАО «Теплосеть» согласно «Перечня» (Приложение №1), размерный ряд по позициям будет указан в заявках отдельно по каждой службе.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Покупатель поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства поставить «Товар» в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора.

2.2. Срок поставки товара в течение **30 дней** с момента подписания Договора.

2.3. Поставка товара будет производиться без авансового платежа.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Договора Один миллион четыреста пятьдесят восемь тысяч девятьсот сорок девять рублей 05 коп. (1 458949руб. 05к.) _____, в т.ч. НДС двести двадцать две тысячи пятьсот пятьдесят один руб. 55 коп. (222 551руб 55 коп.) и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством РФ, а также все расходы и затраты участника размещения заказа, связанные с исполнением им обязательств по Договору, включая расходы на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин и других обязательных платежей.

3.2. Цена Договора и валюта платежа устанавливаются в российских рублях.

3.3. Установленная Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.4. Оплата по Договору будет производиться Покупателем в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, согласно выставленного счета Поставщика.

В случае несвоевременного представления документов срок оплаты увеличивается, при этом Поставщик не предъявляет претензий по оплате к Покупателю. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Поставить товар в соответствии с требованиями настоящего Договора в порядке и в сроки, предусмотренные Договором. Товар должен быть свободными от любых прав третьих лиц.

4.1.2. Осуществить поставку товара в сроки, установленные п. 2.2. Договора.

4.1.3. В течение 1 (одного) дня с момента заключения Договора сообщить Покупателю фамилии, имена, отчества работников Поставщика, уполномоченных осуществлять передачу товара. Уведомление направляется Заказчику на адрес электронной почты: zakupki@teplosetkorolev.ru и/или по факсимильной связи 8 (495) 512-00-67.

4.1.4. Не менее чем, за 1 (один) день до предполагаемого дня поставки товара, уведомить Покупателя о дате и времени доставки товара. Уведомление направляется Покупателю по факсимильной связи.

4.1.5. Обеспечить страхование товара на время доставки за свой счет.

4.1.6. Вместе с товаром передать Покупателю документы, указанные в пункте 6.4. Договора.

4.1.7. После подписания Сторонами Акта приема-передачи передать Покупателю счет и счет-фактуру. В счете Поставщик обязан указать дату и номер Договора.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать оплаты счетов, выставленных Поставщиком в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Привлекать независимых экспертов для определения соответствия качества товара условиям Договора.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. В течение 1 (одного) дня с момента заключения Договора сообщить Поставщику фамилии, имена, отчества работников Покупателя, уполномоченных осуществлять приемку товара и подписывать товарные накладные, Акты приема-передачи, принимать счета на оплату товара. Уведомление направляется Поставщику на адрес электронной почты zakupki@teplosetkorolev.ru

4.3.2. Согласовать с Поставщиком дату и время поставки товара.

4.3.3. После доставки оборудования принять товар по количеству в соответствии со Статьей 7 Договора.

4.3.4. Проверить количество и качество поставленного товара условиям Договора, соответствие оборудования функциональным характеристикам, о выявленных недостатках товара письменно уведомить Поставщика.

4.3.5. В случае соответствия товара условиям Договора принять и оплатить товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Отказаться от приемки товара в случае недопоставки товара, а также в случае доставки товара ненадлежащего качества или не соответствующего условиям Договора.

4.4.2. Привлекать независимых экспертов для определения соответствия качества товара условиям Договора.

4.4.3. Предъявлять Поставщику требования, связанные с недостатками товара.

4.5. Стороны обязуются:

4.5.1. Сохранять конфиденциальность информации, полученную в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.5.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию по Договору.

5. КАЧЕСТВО ТОВАРОВ, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Качество и комплектность поставляемого товара должны соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в РФ для данного товара, а также требованиям, установленным в Документации по открытому запросу предложений, что в случае необходимости подтверждается соответствующими документами.

5.2. Поставляемые товары должны быть новыми, не бывшими в использовании, не из ремонта, изготовленными не ранее 2015 года. Расходные материалы должны быть оригинальные и не восстановленные.

5.3. Поставщик гарантирует безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного товара.

5.4. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение и порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Покупателю. Упаковка товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду товара.

5.5. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении, транспортировке и при отгрузке.

6. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРОВ

6.1. **Поставка товара осуществляется Поставщиком по адресу Покупателя: Московская область, город Королев, улица Сакко и Ванцетти, дом 24, ЦМС.**

6.2. Фактической датой поставки считается дата, указанная в Акте приема-передачи товара.

6.3. При поставке товара Поставщик предоставляет Покупателю следующие документы:

а) копии Сертификата Соответствия и Сертификата Качества товара;

б) техническую документацию и инструкции по эксплуатации на поставляемые товары или иные документы, содержащие все существенные технические характеристики товара;

в) счет-фактуру, выставленную Покупателю;

г) товарную накладную в 3-х экз. (два экземпляра для Покупателя, один экземпляр для Поставщика); В товарной накладной Поставщик должен указать в графе «Основание» номер и дату Договора, а в графе «Плательщик» банковские реквизиты Плательщика (Покупателя), включая расчетный счет Покупателя, указанный в Договоре.

д) Акт приема-передачи товара в 3-х экз. (два экземпляра для Покупателя, один экземпляр для Поставщика).

6.4. По окончании исполнения обязательств по Договору Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней представляет Покупателю Акт сверки расчетов по настоящему Договору.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ

7.1. Приемка товара осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. По факту приемки уполномоченный представитель Покупателя подписывает Акт приема-передачи товара и заверяет его штампом, на накладной Поставщика делает отметку о получении в соответствии с инструкциями о приемке товара, с указанием Ф.И.О. ответственного лица и даты приемки.

7.2. Товарная накладная Поставщика оформляется в установленном порядке.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи товара Покупателем все риски случайной гибели, утраты или повреждения товара переходят к Покупателю.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нарушения сроков поставки товара по настоящему Договору по вине Поставщика, предусмотренных п. 2.2. настоящего Договора и согласованных с Покупателем, Покупатель вправе требовать выплаты пени в размере 0,1% от стоимости недопоставленной части оборудования за каждую неделю (неполную неделю, но не менее трех дней) просрочки, но не более 5% от стоимости не поставленного в срок товара.

8.3. В случае поставки Покупателю товаров ненадлежащего качества наступают последствия, предусмотренные статьями 475 и 518 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. Поставщик несет ответственность за качество, комплектацию, количество и ассортимент поставляемого товара, а также за недопоставку товара.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного выполнения обязательств по настоящему Договору.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

10.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

10.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Все споры и разногласия в связи с исполнением Договора разрешаются путем переговоров. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, дело передается на рассмотрение в Арбитражный суд.

11.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде телеграммы, письма по адресу другой Стороны, с подтверждением о получении.

11.4. Уведомление вступает в силу после его получения Стороной.

11.5. Все Приложения, указанные в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель:

Юридический адрес:

141077, МО, г.Королев, ул.50-летия
ВЛКСМ, дом 2 «А»

Банковские реквизиты:

Р/счет 40702810940170102649

К/счет 30101810400000000225

БИК 044525225

в ПАО СБЕРБАНК г. Москва

ОКПО 488814545/ОГРН 1095018000142

ИНН 5018134438 КПП 501801001

Тел/факс: (495) 511-71-96

Поставщик:

Юридический адрес:

142400, МО, Ногинский район, г. Ногинск,
Ул. Рабочая, дом 46-а

Банковские реквизиты:

Р/счет 40702810938120104175

К/счет 30101810400000000225

БИК 044525225

в ПАО СБЕРБАНК г. Москва

ОКПО 52680274

ИНН 7722202993 КПП 503101001

Тел/факс: (495) 516-20-77

Генеральный директор



Д.В. Новичков

Начальник Управления по дов. 145 от 04.12.2014



Редкина И.Ф.



ДОВЕРЕННОСТЬ № 145

г. Ногинск
Московской области

Четвертое декабря две тысячи четырнадцатого года.

Настоящей доверенностью **Закрытое акционерное общество «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ»**, в лице Генерального директора **Ширяева Сергея Ивановича**, действующего на основании Устава, уполномочивает:

Репкину Ирину Федоровну

(паспорт: 46 10 939514, выдан ТП № 1 ОУФМС России по Московской области в Балашихинском районе 02.03.2010 г., код подразделения 500-007, зарегистрированную по адресу: Московская обл., г. Балашиха, ул. Спортивная, д. 10, кв. 78), представлять интересы ЗАО «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ».

Поверенному предоставляется право от имени ЗАО «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ»:

- подписывать **договоры купли-продажи и договоры поставки** товаров, продукции, а также материалов, по которым ЗАО «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ» выступает **Продавцом или Поставщиком**, при условии, что стоимость таких товаров, продукции и материалов по договору не превышает **3 000 000** (три миллиона) рублей;
- подписывать **договоры купли-продажи и договоры поставки** товаров, продукции, а также материалов, по которым ЗАО «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ» выступает **Покупателем**, при условии, что стоимость таких товаров, продукции и материалов по договору не превышает **500 000** (пятьсот тысяч) рублей;
- подписывать **договоры возмездного оказания услуг и договоры подряда**, по которым ЗАО «ВОСТОК-СЕРВИС-СПЕЦКОМПЛЕКТ» выступает **Заказчиком**, при условии, что стоимость услуг по таким договорам не превышает **500 000** (пятьсот тысяч) рублей;
- заключать **договоры аренды и субаренды**, при условии, что стоимость услуг в месяц по таким договорам не превышает **500 000** (пятьсот тысяч) рублей.

Доверенность выдана сроком на **1 (один) год**, без права передоверия.

Подпись Репкиной И.Ф.

заверяю.

Генеральный директор

С.И. Ширяев

