

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Королев МО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

Открытое акционерное общество «Теплосеть» города Королева МО, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Мясоедова В.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании (\_\_\_\_\_), с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», по результатам открытого конкурса № 00001-ОК, опубликованного \_\_\_\_\_ 2012 г., на основании Протокола подведения итогов открытого конкурса № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2012 г., заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. В данном Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:
- (а) «Договор» – соглашение в письменной форме, заключенный между Заказчиком и Поставщиком по результатам открытого аукциона и зафиксированный в форме Договора, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией и заключаемый на условиях, указанных в поданной участником конкурса (победителем или в установленных законодательством случаях единственным участником) заявке и документации об открытом конкурсе;
  - (б) «Цена Договора» - цена, которая должна быть выплачена Поставщику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение обязательств Поставщика по Договору;
  - (в) «Товар» - фильтр натрий-катионитный параллельно-точный первой ступени ФИПа I-1,5-0,6 Na с ВРУ и НРУ, комплектом арматуры и обвязки по фронту фильтра для химической очистки воды на котельной «Самаровка» ОАО «Теплосеть» города Королева МО;
  - (г) «Заказчик» - Открытое акционерное общество «Теплосеть» города Королева МО, в адрес которого должны быть поставлены товары.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства поставить фильтр натрий-катионитный параллельно-точный первой ступени ФИПа I-1,5-0,6 Na с ВРУ и НРУ, комплектом арматуры и обвязки по фронту фильтра (далее – Товар) в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2,3 к настоящему Договору), Техническими характеристиками (Приложение № 1 к настоящему Договору) и в сроки, предусмотренные п. 2.3. настоящей Статьи.
- 2.2. Наименование товаров, цена и их количество определяются Спецификацией (Приложение № 2,3 к настоящему Договору), качественные и иные показатели - Техническими характеристиками (Приложение № 1 к настоящему Договору).
- 2.3. Товары должны быть поставлены в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента перечисления на расчетный счет Поставщика авансового платежа в размере 100 % от цены Договора.

## 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Цена Договора составляет *сумма цифрами* (\_\_\_\_\_ *сумма прописью*) рублей, в т.ч. НДС (18 %) \_\_\_\_\_.
- 3.2. Цена Договора и валюта платежа устанавливаются в российских рублях.
- 3.3. Установленная Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.4. В цену Договора должны быть включены транспортные, таможенные и иные расходы, расходы на страхование, уплату налогов, сборов, и другие обязательные платежи, подлежащие оплате Поставщиком.

3.5. По соглашению сторон цена Договора может быть снижена без изменения предусмотренного Договором количества товаров и иных условий исполнения Договора.

3.6. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

- Аванс в размере 100% от цены Договора оплачивается Заказчиком в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты подписания Договора и выставления счета.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

##### **4.1. Поставщик обязан:**

4.1.1. Поставить товары в соответствии с требованиями настоящего Договора в соответствии с Техническими характеристиками (Приложение № 1 к настоящему Договору) в порядке и в сроки, предусмотренные Договором. Товары должны быть свободными от любых прав третьих лиц.

4.1.2. Осуществить поставку товаров в сроки, установленные п. 2.3. Договора.

4.1.3. В течение 1 (одного) дня с момента заключения Договора сообщить Заказчику фамилии, имена, отчества работников Поставщика, уполномоченных осуществлять передачу Товара. Уведомление направляется Заказчику на адрес электронной почты: [teploset\\_korolev@mail.ru](mailto:teploset_korolev@mail.ru) и/или по факсимильной связи 8 (495) 512-00-67.

4.1.4. Не менее чем, за 1 (один) день до предполагаемого дня поставки товаров, уведомить Заказчика о дате и времени доставки товаров. Уведомление направляется Заказчику по факсимильной связи.

4.1.5. Обеспечить страхование товаров на время доставки за свой счет.

4.1.6. Вместе с товарами передать Заказчику документы, указанные в пункте 6.5. Договора.

4.1.7. После подписания Сторонами Акта приема-передачи передать Заказчику счет и счет-фактуру. В счете Поставщик обязан указать дату и номер Договора.

4.1.8. Обеспечить гарантийное обслуживание оборудования в установленный Договором срок. В течение гарантийного срока своими силами и средствами, в пределах цены Договора устранять недостатки поставляемых товаров, а в случае, если недостатки не могут быть устранены, заменить товары ненадлежащего качества на товары, соответствующие условиям Договора, в срок, указанный в рекламационном акте.

##### **4.2. Поставщик имеет право:**

4.2.1. Требовать оплаты счетов, выставленных Поставщиком в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Привлекать независимых экспертов для определения соответствия качества товаров условиям Договора.

##### **4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. В течение 1 (одного) дня с момента заключения Договора сообщить Поставщику фамилии, имена, отчества работников Заказчика, уполномоченных осуществлять приемку товаров и подписывать товарные накладные, Акты приема-передачи, принимать счета на оплату товаров. Уведомление направляется Поставщику на адрес электронной почты \_\_\_\_\_ и/или по факсимильной связи \_\_\_\_\_.

4.3.2. Согласовать с Поставщиком дату и время поставки товаров.

4.3.3. После доставки товаров принять товары по количеству в соответствии со Статьей 7 Договора.

4.3.4. Проверить количество и качество поставленных товаров условиям Договора, соответствие товаров техническим и функциональным характеристикам, указанным в Приложении № 2,3 к Договору, и о выявленных недостатках товаров письменно уведомить Поставщика.

4.3.5. В случае соответствия товаров условиям Договора принять и оплатить товары в соответствии с условиями настоящего Договора.

#### **4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Отказаться от приемки товаров в случае недопоставки товаров, в том числе недопоставки составных частей и комплектующих изделий товаров, а также в случае доставки товаров ненадлежащего качества или не соответствующего условиям Договора.

4.4.2. Привлекать независимых экспертов для определения соответствия качества товаров условиям Договора.

4.4.3. Предъявлять Поставщику требования, связанные с недостатками товаров, в течение гарантийного срока.

4.4.4. В случае нарушения Поставщиком срока поставки товаров более чем на 20 (двадцать) дней потребовать от Поставщика во внесудебном порядке возврата уплаченного ему аванса, либо обратиться с иском на денежные средства, поступившие на счет Заказчика в качестве обеспечения, либо предъявить требование по банковской гарантии.

#### **4.5. Стороны обязуются:**

4.5.1. Сохранять конфиденциальность информации, полученную в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.5.2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию по Договору.

### **5. КАЧЕСТВО ТОВАРОВ, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

5.1. Качество и комплектность поставляемых товаров должны соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в РФ для данных товаров, а также требованиям, установленным в Спецификации (Приложение № 2,3 к настоящему Договору) и Технических характеристиках (Приложение № 1 к настоящему Договору), что в случае необходимости подтверждается соответствующими документами.

5.2. Поставляемые товары должны быть новыми, не бывшими в использовании, не из ремонта, изготовлены не ранее 2011 года. Расходные материалы должны быть оригинальные и не восстановленные.

5.3. Поставщик гарантирует безопасность поставляемых товаров в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данных товаров.

5.4. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить его повреждение и порчу товаров во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Упаковка товаров должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду товаров.

5.5. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товаров при его хранении, транспортировке и при отгрузке.

5.6. Упаковка и маркировка коробок, а также документация внутри и вне их должны соответствовать действующим стандартам.

### **6. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРОВ**

6.1. Поставка товара осуществляется Поставщиком по адресу Заказчика: Московская область, город Королев, улица Сакко и Ванцетти, дом 24.

6.2. Погрузка товара осуществляется силами и средствами Поставщика.

6.3. Товар поставляется способом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранении.

6.4. Фактической датой поставки считается дата, указанная в Акте приема-передачи товара.

6.5. При поставке товара Поставщик предоставляет Заказчику следующие документы на каждый вид поставляемых товаров:

а) копии регистрационных удостоверений на товары;

б) копии сертификатов соответствия качества товаров;

в) техническую документацию и инструкции по эксплуатации на поставляемые товары или иные документы, содержащие все существенные технические характеристики товаров;

г) счет-фактуру, выставленную Заказчику;

д) товарную накладную в 3-х экз. (два экземпляра для Заказчика, один экземпляр для Поставщика); В товарной накладной Поставщик должен указать в графе «Основание» номер и дату Договора, а в графе «Плательщик» банковские реквизиты Плательщика (Заказчика), включая расчетный счет Заказчика, указанный в Договоре.

е) Акт приема-передачи товаров в 3-х экз. (два экземпляра для Заказчика, один экземпляр для Поставщика).

6.6. По окончании исполнения обязательств по Договору Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней представляет Заказчику Акт сверки расчетов по настоящему Договору.

## **7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ**

7.1. Приемка поставленного товара осуществляется в ходе передачи товара Заказчику на месте доставки и включает в себя следующие этапы:

а) проверка по упаковочным листам номенклатуры поставленных товаров на соответствие Спецификации (Приложение № 2,3 к настоящему Договору) и Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору);

б) проверка полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов, в соответствии с условиями настоящего Договора и поступившей заявкой Заказчика;

в) контроль наличия/отсутствия внешних повреждений оригинальной упаковки;

г) проверка наличия документов, предоставляемых Поставщиком в соответствии с п. 6.5. настоящего Договора.

7.2. Приемка товара осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. По факту приемки уполномоченный представитель Заказчика подписывает Акт приема-передачи товаров и заверяет его штампом, на накладной Поставщика делает отметку о получении в соответствии с инструкциями о приемке товаров, с указанием Ф.И.О. ответственного лица и даты приемки.

7.3. Товарная накладная Поставщика оформляется в установленном порядке.

7.4. С момента подписания Акта приема-передачи товара Заказчиком все риски случайной гибели, утраты или повреждения товара переходят к Заказчику.

## **8. ГАРАНТИИ**

8.1 Гарантийный срок на поставляемые товары определяется Производителем товаров. На поставляемые товары предоставляется гарантия Производителя и гарантия Поставщика. При этом срок гарантии Поставщика товаров определяется в соответствии со сроком гарантийных обязательств Производителя товаров и не может быть менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты ввода оборудования в эксплуатацию. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с поставкой товаров Заказчику.

8.2. Объем гарантии на поставляемые товары составляет 100%.

8.3. Гарантийное обслуживание поставляемых товаров осуществляется за счет Поставщика.

8.4. Гарантийное обслуживание товаров осуществляется Поставщиком с выездом по адресу Заказчика в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента поступления заявки в письменной форме.

8.5. Все запасные части и основные блоки оборудования, которые Поставщик установит на товары в течение гарантийного периода, должны быть произведены и сертифицированы тем же Производителем, что и исходные комплектующие оборудования, и иметь не худшие функциональные характеристики.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае нарушения сроков поставки товаров по настоящему Договору по вине Поставщика, предусмотренных п. 2.3. настоящего Договора и согласованных с Заказчиком, Заказчик вправе требовать выплаты пени в размере 0,1% от стоимости недопоставленной части товаров за каждую неделю (неполную неделю, но не менее трех дней) просрочки, но не более 5% от стоимости не поставленных в срок товаров.

9.3. В случае поставки Получателю товаров ненадлежащего качества наступают последствия, предусмотренные статьями 475 и 518 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4. Поставщик несет ответственность за качество, комплектацию, количество и ассортимент поставляемых товаров, а также за недопоставку товаров.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

10.2. Обязательства Поставщика по поставке товаров должны быть исполнены не позднее \_\_\_\_\_.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

## **11. ФОРС-МАЖОР**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

11.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

11.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

## **12. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.2. Все споры и разногласия в связи с исполнением Договора разрешаются путем переговоров. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, дело передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

12.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде телеграммы, письма по адресу другой Стороны, с подтверждением о получении.

12.4. Уведомление вступает в силу после его получения Стороной.

12.5. Все Приложения, указанные в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1. Технические характеристики

Приложение № 2,3 Спецификация

### **13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Заказчик:**

**Поставщик:**

**Юридический адрес:**

141077, МО, г.Королев, ул.50-летия  
ВЛКСМ, дом 2 «А»

**Банковские реквизиты:**

**Р/с** 40702810200022122821 в ОАО

«Межтопэнергобанк» г.Москва

**К/с** 30101810900000000237

**БИК** 044585237

**ИНН** 5018134438 **КПП** 501801001

**Тел/факс: (495) 511-71-96**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ **В.В.Мясоедов**